

HİZMET DAMGALI (GRİ) PASAPORT VERİLMESİNE İLİŞKİN YAPILACAK İŞLEMLER

- 1- Öğrenci ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna dilekçesi ile davet mektubunu sunar.
- 2- Dekanlıkların/ Müdürlüklerin yönetim kurullarınca Yönetim Kurulu kararı alınır.
- 3- Yönetim Kurulu Kararı Rektörlük Makamına olura sunulur.
- 4- Rektörlük oluru alındıktan sonra İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu Hak sahibi ve Yetkili Amir (Dekan, Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürü) tarafından imzalanır.
- 5- İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu Rektör Yardımcısı tarafından imzalanır.
- 6- İmzalanan İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Mühürlenir, Rektörlük Makam olur yazısı ile birlikte fotokopisi alınır.
- 7- Öğrenci Rektörlük Makam olur yazısı ve İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu ile birlikte İl Nüfus Müdürlüğüne şahsen başvuruda bulunur.

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına

SAYI : 97391123-912.03/
KONU : Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu

KONYA İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE

5682 sayılı Pasaport Kanunu gereği aşağıda açık kimliği, görev unvanı ve kadro derecesi belirtilen görevli, eş ve çocuklarına **hizmet** damgalı pasaport verilmesini arz/rica ederim.

PASAPORT ALACAK KİŞİLERİN BİLGİLERİ		
KİŞİ	T.C. KİMLİK NO	ADI SOYADI
Hak Sahibi (Zorunlu)	39733449046	MELİKE EL
Eşi (Alacaksa)		
Çocuğu (Alacaksa)		
Çocuğu (Alacaksa)		
Çocuğu (Alacaksa)		
Çocuğu (Alacaksa)		
Çocuğu (Alacaksa)		

HAK SAHİBİ KİŞİNİN					
Görev Unvanı		ÖĞRENCİ	ÖĞRENCİ No	222008003	
GÖREVLENDİRME TARİHİ (Gün/Ay/yıl- Gün/Ay/yıl)			GÖREVLENDİRİLEN ÜLKE / ÜLKELER		
Başlangıç/Bitiş : 07/09/2025 - 12/09/2025			PORTEKİZ/GUİMARAEŞ		
KADRO/GÖREV BİLGİLERİ				KADRO DERECESİ	
				Rakamla	Yazıyla
KANUN NO	2547	sayılı Kanuna tabi, kesenekleri T.C. Emekli Sandığına kesilen ve kadrolu olarak görev yapan personeldir.			
		sayılı Kanuna tabi, kesenekleri T.C. Emekli Sandığına kesilen ve kadro karşılığı sözleşmeli olarak görev yapan personeldir.			
		sayılı Kanuna tabi, kesenekleri T.C. Emekli Sandığına kesilen ve kadro karşılığı olmaksızın sözleşmeli olarak görev yapan personeldir.			
DİĞER	Bu (DİĞER) alan, “Kanun No” seçeneklerine durumları uymayanlar tarafından, açıklama girilerek küçük harflerle doldurulacaktır.				

Formdaki bilgilerin ve diğer hususların doğruluğunu kabul ediyorum./..../.....
Hak Sahibinin Adı Soyadı

MÜHÜR

Formdaki bilgilerin ve diğer hususların doğruluğunu onaylıyorum./..../.....
Yetkili Amirin Adı Soyadı *

İMZA

İMZA

HİZMET DAMGALI PASAPORT TALEP FORMU (ARKA YÜZ)

TAAHHÜT BELGESİ

(Hak sahibi kişi tarafından pasaport alacak ergin çocukları için doldurulacaktır)

Hizmet damgalı pasaport talebinde bulunduğum ergin çocuğumun/çocuklarımın Pasaport Kanununda belirtilen hizmet damgalı pasaport düzenlenmesine ilişkin şartlardan herhangi birini kaybetmeleri halinde bu durumu İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüklerine bildireceğimi taahhüt ederim.

Hak Sahibi Kişinin Adı Soyadı

...../...../.....

İMZA

Yetkili Amirin İş Telefonu : +90 - 0 (332) 223 80 00 (Dâhili:)
Yetkili Amirin Faks Numarası : +90 - 0 (332) 223 82 65
Kurumun Adresi : Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü, Alaeddin Keykubat Yerleşkesi,
Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:369 Posta Kodu:42130 Selçuklu-
Konya / TÜRKİYE

GEREKLİ OLAN BELGELER

- 1- T.C. kimlik kartı, nüfus cüzdanı veya geçici kimlik belgesi.
- 2- ICAO standartlarına uygun son altı ay içerisinde çekilmiş bir adet biyometrik fotoğraf. (Fotoğraf başvuru işleminden sonra iade edilecektir.)
- 3-Pasaport defter bedelinin ödenmesi. (Ödeme bilgileri sistem üzerinden görüntülendiğinden başvuru esnasında ayrıca makbuz/dekont talep edilmemektedir.)
- 4- Daha önceden alınmış ve iptali yapılmamış pasaportların başvuruda getirilmesi gerekmektedir.
- 5- Ergin olmayanların ve kısıtlıların yasal temsilcilerinin başvuru merkezinde hazır bulunmaları gerekmekte olup, hazır bulunamayanlar için noterlerce düzenlenen muvafakatnamenin ibraz edilmesi gerekmektedir.
- 6- Ebeveynlerinin hakkından dolayı hizmet damgalı pasaport alacak çocukların öğrencilik durumları sistem üzerinde tespit edilmekte olup, ayrıca belge talep edilmemektedir. Ancak, sistem üzerinde öğrencilik durumunun tespitinin yapılamadığı durumlarda öğrenim görülen kurumdan alınan ıslak imzalı, e-imzalı veya e-devlet üzerinden alınan süresi 60 günü geçmemiş öğrenci belgesi istenilecektir.
- 7- Bedensel zihinsel veya ruhsal engellerinden en az biri nedeniyle sürekli bakıma muhtaç durumda bulunan çocuklar için resmi sağlık kurumlarının düzenlediği sağlık raporu.

DİĞER HUSUSLAR

- 1- Bu form düzenlendiği tarihten itibaren altmış (60) gün geçerlidir.
- 2- Formdaki bilgilerin eksik veya hatalı olması durumunda formu düzenleyen kurum yetkilisi sorumludur.
- 3- Bu formun çıktısı ön ve arka yüz şeklinde tek yaprakta olmalıdır. İki (2) ayrı yaprak kabul edilmez.
- 4- Bu form, ıslak imzalı ve mühürlü olmalıdır.
- 5- Hak sahipliğinin yitirilmesi durumunda başvuru yapılan İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne bildirimde bulunulur.
- 6- Hizmet damgalı pasaportlar hak sahibi kişinin görev süresi dikkate alınarak düzenlenir.
- 7- <https://randevu.nvi.gov.tr/#/nvi/sss> adresinde Hizmet Damgalı Pasaportlar ile ilgili detaylı bilgi yer almaktadır.

Hak Sahibi Kişinin Adı Soyadı

Yukarıda yer alan hususları okudum.

...../...../.....

İMZA

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Aşağıda belirttiğim nedenle yurt dışına çıkmak istiyorum. Hizmet Damgalı Pasaport (Gri Pasaport) uygulamasından yararlanabilmem hususunu onayınıza arz ederim. .../.../20..

Adı Soyadı :
Öğrenci Numarası :
Fakülte/Enstitü/YO/MYO :
Bölüm/Program :
Tel. :
E-mail Adresi :

Yurt Dışına Çıkış Nedeni :
Gidilecek Ülke-Şehir :
Etkinlik Tarihleri :
İmza :

Ekler:
Yurt dışındaki kuruluştan alınmış davet mektubu

NOT: 5682 sayılı Kanun Madde 14 B) fıkrası (**Değişik:RG-25/2/1981-2418/2 md.)** Hizmet Damgalı Pasaportlar:

Bu Kanun gereğince kendilerine diplomatik veya hususi damgalı pasaport verilmesi mümkün olmayan kimselere, Hükümetçe, hususi idarelerce veya belediyelerce resmi vazife ile dış memleketlerde vazifeye alındıklarında verilir.